L I GJ

PER NDRYSHIMIN DHE PLOTESIMIN E LIGJIT PER MATERIAL ARKIVOR

Neni 1

Ne Ligjin per material arkivor("Gazeta Zyrtare e Republikes se Maqedonise" numer 95/12 dhe 41/14,) ne nenin 11 ne paragrafin 1 pas fjaleve "Poseduesi i" shtohet fjala "publik".

Neni 2

Ne nenin 12 fjala "shkresa" zevendesohet me fjalen "dokumente".

Neni 3

Nenet 13, 14 dhe 15 fshihen.

Neni 4

Ne nenin 21 ne paragrafin 1 fjalet: "plani i shenjave arkivore" zevendesohen me fjalet: "plani i shenjavearkivore me listene materialit arkivordhe dokumentar ".

Ne paragrafin 2 fjalet " lista e materialit arkivor,perkatesisht dokumentar " zevendesohen me fjalet: "plani i shenjave arkivoreme listen e materialit arkivordhe dokumentar".

Ne paragrafin 3 fjalet: "plani i shenjave arkivore, lista e materialit arkivor dhe lista e materialit dokumentar me afatet per ruajtjen e tij dhe i" zevendesohen me fjalet: "plani i shenjave arkivoreme listen e materialit arkivordhe dokumentar dhe e", kurse fjalet: "plani dhe listat" zevendesohen me fjalet: "i njejti".

Ne paragrafin 4 fjalet: "plani i shenjave arkivore,lista e materialit arkivor dhe lista e materialit dokumentar me afatet per ruajtjen e tij" zevendesohen me fjalet: "plani i shenjave arkivoreme listen e materialit arkivordhe dokumentar ", kurse fjala "jane" zevendesohet me fjalen "eshte".

Neni 5

Ne nenin 27 paragrafi1 fjalet: "Material arkivor" zevendesohen me fjalet: "Materiali arkivor konvencional".

Pas paragrafit 1 shtohet paragrafi 2, si vijon:

"Materiali jokonvencional arkivor,me procesverbal dorezohetne Arkivin Shteteror ne forme dhe menyre te rregulluar me aktin nga neni 7 paragrafi 1 te ketij ligji."

Ne paragrafin 2 qe behet paragraf 3, pas fjales"publik" shtohen fjalet:"konvencional dhe jokonvencional".

Neni 6

Neni 28 fshihet.

Neni 7

Ne nenin 30 ne pjesene trete dhe te katertpas fjaleve: "persona fizike" shtohen fjalet:"qe kryejne veprimtari, sherbime dhe profesione te lira".

Neni 8

Neni 32 ndryshohet si vijon:

"Poseduesit e materialit privat arkivor dhe dokumentar jane te obliguarqe te mbajne evidence baze ose personale per materialin dokumentar dhe arkivor, te miratojne planine shenjave arkivore me listen e materialit dokumentar dhe arkivor,te bejne perzgjedhjen vijuese te materialitdokumentar dhe arkivor dhe ta ruajne pergjithmone materialin arkivor ne pajtim me kete ligj.

Me perjashtim nga paragrafi (1) i ketij neni, pronarete materialit privat arkivor, qe kane deri ne 49 te punesuarjane te obliguar qe ta miratojne planin e shenjavearkivore me listene materialit arkivordhe dokumentar nese kane materialarkivor dhe ta ruajne pergjithmone ate material arkivor.

Ne rast te shuarjesse poseduesit te materialit privat arkivor, materialin arkivor nga paragrafet 1 dhe 2 te ketij neni, eshte i obliguarta dorezoje te pasardhesi i tij juridik,respektivisht ta dorezoje te ArkiviShteteror nese nuk ka pasardhesjuridik, ne afat prej 15 ditesh nga shuarja.

Neni 9

Ne nenin 36 ne alinene17 ne fund te fjalisepas presjes shtohenfjalet: "per cfare arketon kompensim nga pronaret".

Ne nenin 18 ne fund te fjalisepas presjes shtohenfjalet: "per cfare arketonkompensim nga pronaret".

Pas alinese 18 shtohet aline e re 19, si vijon:

"- perzgjedh, rregullon, perpunondhe perpilon pershkrimanalitik ose permbledhes dhe regjistrim te materialit arkivorpublik dhe privat,ndan material dokumentar per asgjesim dhe kryen edhe sherbime tjera ne lidhje me materialin arkivor dhe dokumentar, te pronaret e materialit arkivordhe dokumentar publik ose privat,per cfare arketonkompensim nga poseduesit,".

Pas paragrafit 1 shtohen dy paragrafe te rinj 2 dhe 3, si vijojne:

"Lartesine e kompensimeve nga paragrafi 1 alinete 17, 18 dhe 19 te ketij neni me Liste tarifore e percakton drejtorii Arkivit Shteteror ne baze te shpenzimeve te bera reale ne varesi nga vellimii punes, numri i personave te angazhuar dhe koha e nevojshme per realizimin e punesper te cilat paguhet kompensimi.

Per Listen tarifore nga paragrafi 2 i ketij neni, jep pelqim Qeveriae Republikes se Maqedonise."

Neni 10

Ne nenin 41 ne paragrafin1 fjalet: "dokumente arkivore" zevendesohen me fjalet: "material arkivor".

Ne paragrafin 3 i ketij neni pika ne fund te fjalise zevendesohet me presje dhe shtohen fjalet: "me kopjim te detyrueshem ose digjitalizim para dorezimit, ne shpenzim te subjektit per nevojat e te cilavemateriali arkivor dorezohetnga Arkivi Shteteror."

Neni 11

Ne nenin 47 paragrafi 1 ne fjaline hyrese pas fjaleve: "i kufizuar" shtohen fjalet: "me aktvendimte drejtorit te Arkivit Shteteror".

Pas paragrafit 1 shtohet paragrafi i ri 2, si vijon:

"Kunderaktvendimit nga paragrafi1 i ketij neni mund te jepet ankese te Komisioni Shteterorper Vendimmarrje ne Procedure Administrative dhe Procedure te Marredhenies se Punes ne Shkalle te Dyte."

Neni 12

Pas nenit 47 shtohetnen i ri 47-a, si vijon:

"Neni 47-a

Per miratimin e perdorimit te materialit arkivor dhe dokumentarne Arkivin Shteteror, si dhe ne rast te refuzimit te kerkeses per perdorim, drejtorimiraton aktvendim, kunder te cilit mund te deklarohet ankesete Komisioni Shteterorper Vendimmarrje ne Procedure Administrative dhe Procedure te Marredhenies se Punes ne Shkalle te Dyte."

Neni 13

Ne nenin 57 paragrafi 3 ndryshohet si vijon:

"Inspektor mund te jete personii cili i ploteson kushtete percaktuara ne Ligjin per mbikeqyrje inspektuese".

Neni 14

Ne nenin 61 paragrafi 2 ndryshohet si vijon:

"Per ankese ndaj aktvendimit te inspektoratit vendos Komisioni Shteterorper Vendimmarrje ne Shkalle te Dyte ne Sferen e Mbikeqyrjes Inspektuese dhe Procedures Kundervajtese."

Neni 15

Neni 62 ndryshohet si vijon:

"Drejtori i Arkivit Shteteror (ne tekstin e metejme: drejtori) pergatit propozim te programit vjetor per pune te sherbimitinspektues dhe e dorezon ate te KeshilliInspektues, me se voni deri me 30 shtator ne vitin rrjedhesper vitin e ardhshem.

Drejtori e miraton Programin vjetor per punen e sherbimit inspektues ne afat prej shtateditesh nga dita e pranimitte mendimit nga Keshillit Inspektues, respektivisht me se voni deri me 10 dhjetor ne vitin rrjedhesnese Keshilli Inspektues nuk e shqyrtondhe nuk dorezonmendim, respektivisht verejtjene afatin e percaktuar me kete ligj.

Ne baze te Programitvjetor te miratuarper pune te sherbimit inspektues, drejtori pergatit plane tremujore per punen e cdo inspektori, te cilat ne menyre permbledhese i dorezon per shqyrtim te Keshilli Inspektuesme se voni dy jave para fillimit te tremujoritkalendarik dhe ate deri 15 dhjetor per tremujorin e pare nga viti i ardhshem, deri me 15 mars per tremujorin e dyte, deri 15 qershor per tremujorine trete, respektivisht deri me 15 shtator per tremujorine katert ne vitin rrjedhes.

Ne planet tremujore per pune te cdo inspektor, drejtori ne menyrete detyrueshme e fut numrin e mbikeqyrjeve te planifikuara ne tre muajt e ardhshem,si dhe shkallen e komplikueshmerise per secilen nga mbikeqyrjet.

Ne baze te planeve tremujore per pune per cdo inspektorpergatit plan mujor per pune, i cili permban edhe orar te mbikeqyrjes sipas datave dhe sipas subjekeve te mbikeqyrjes.

Drejtori me se voni dy jave nga fillimii tremujorit kalendarik rrjedhes per ate paraprak te Keshilli Inspektues dorezon raporte tremujoreper punen e cdo inspektori edhe ate deri me 15 janarper tremujorin e katert nga viti paraprak,deri me 15 prill per tremujorin e pare, deri me 15 korrikper tremujorin e dyte, respektivisht deri me 15 tetor per tremujorin e trete ne vitin rrjedhes.

Drejtori me se voni deri me 1 mars ne vitin vijues te Keshilli Inspektues dorezon Raport vjetor per punen e sherbimitinspektues per vitin paraprak."

Neni 16

Ne nenin 64 paragrafi 1 ne fjalinehyrese fjalet: "dhe kunder personit juridikdhe personit pergjegjeste poseduesi i materialit arkivorprivat dhe dokumentar" shlyhen.

Ne alinene 20 fjalet: "plani per shenja arkivore,lista e materialeve arkivore dhe lista e materialitdokumentar per ruajtjene tij dhe nuk i " zevendesohen me fjalet: "plani i shenjave arkivoreme listen e materialit arkivordhe dokumentar dhe nuk e".

Neni 17

Neni 65 ndryshohet si vijon:

"Gjobene shume prej 1 000 deri ne 2000 euro ne kundervlere me denare dot'i shqiptohet per kundervajtje personitjuridik qe ka mbi 49 te punesuardhe i cili eshte poseduesi materialit arkivor privat dhe dokumentar, nese nuk mban baze ose evidence personaleper materialin arkivor dhe dokumentar, nuk miraton plan per shenjatarkivuese me listene materialit arkivor dhe dokumentar, nuk kryen zgjedhjene materialit dokumentar arkivues nga materialidokumentar dhe nuk e ruan ne menyrete perhershme materialin arkivor (neni 32 paragrafi 1).

Gjobe ne shume prej 500 deri ne 1 000 euro ne kundervlere me denare do t'i shqiptohet personit pergjegjes te personi juridikper kundervajtje nga paragrafi 1 i ketij neni."

Neni 18

Pasnenit 65 shtohet nen i ri 65-a, si vijon:

"Neni 65-a

Gjobe ne shume prej 500 deri ne 1 000 euro ne kundervlere me denare do t'i shqiptohet personit juridik i cili ka deri 49 te punesuardhe eshte poseduesi materiali arkivorprivat nese nuk miraton plan te shenjavearkivore me lista te materialit arkivor dhe dokumentar, nese ka material arkivor ose nuk e ruan ne menyre te perhershme materialin arkivor (neni 32 paragrafi 2).

Gjobe ne shume prej 250 deri ne 500 euro ne kundervlere me denare do t'i shqiptohet personit pergjegjes te personi juridik i cili ka deri 49 te punesuar per kundervajtje nga paragrafi 1 i ketij neni".

Neni 19

Ky ligj hyn ne fuqi ne diten e tete nga dita e botimitne "Gazeten Zyrtare te Republikes se Maqedonise".